



Qualifizierter Sachbearbeiter (m/w/d) Arbeitsvorbereitung Produktion und Auftragsplanung

Als attraktiver Arbeitgeber wachsen wir in der Region und rund um den Globus. Dadurch können wir unseren Mitarbeiter*innen neben einem sicheren Arbeitsplatz in einer Zukunftsbranche viele interessante Aufgaben und Perspektiven bieten. Damit wir auch in Zukunft weiter wachsen können, freuen wir uns über engagierte Kolleg*innen, die gemeinsam die Welt nachhaltig besser machen wollen.

Ihre Aufgaben

- Planung und Koordination von Aufträgen und Produktionsprozessen
- Anlagen-/ Ressourcenplanung
- Lieferterminvergabe unter Berücksichtigung von Produktionskapazitäten
- Operative Schnittstelle von Produktion, Einkauf und Vertrieb
- Administrative Datenpflege im Lagerverwaltungssystem und den Systemlandschaften
- Organisation und Integration von Handelsware und Prozessbegleitung, Intercompany Abwicklung
- Prozessbegleitung / Sicherstellung der Wareneingangskontrolle von Rohstoffen, Verpackungen und Handelsware sowie Rechnungsprüfung
- Prozesse und externe Lieferanten
- Aktive Mitarbeit und Beteiligung bei IT-Projekten als Projektleiter oder als Key-User

Ihr Profil

- Kaufmännisch abgeschlossene Berufsausbildung
- Gute Deutsch und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Mehrjährige Berufserfahrung im produktionsnahem Umfeld wünschenswert
- Sicherer Umgang mit verschiedenen Softwareanwendungen
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Flexibilität, Motivationsfähigkeit und Belastbarkeit
- Reisetätigkeit

Benefits

- Verschiedene Angebote der betrieblichen Altersvorsorge
- Diverse Zuschüsse wie bspw. Zuschuss zum Essen in der betriebseigenen Kantine
- Fahrrad-Leasing (einschließlich E-Bikes)
- Vielfältige Weiterbildungs- und Schulungsangebote
- Firmenevents wie Betriebsfest oder Weihnachtsfeier
- Corporate Benefits
- Gruppenunfallversicherung (Travel Risk Management)
- Zuschuss zur Kinderbetreuung (Kinderkrippe)
- Modell für mobiles Arbeiten
- Flexibles Arbeitszeitmodell

Fragen zur Bewerbung?



Ihre Ansprechpartnerin
Frau Katja Ruth
Personalabteilung

Telefon 07967 152-215
E-Mail bewerbung@jrs.de

www.jrs.de/jobs

